

BANDO DI GARA

PER LA REALIZZAZIONE E GESTIONE DEL SERVIZIO BAR - RISTORO NEI LOCALI DELL'ITC "ALESSANDRO VOLTA" DI BAGNO A RIPOLI

E' indetta una gara per la realizzazione e gestione del servizio bar - ristoro presso la sede dell'Istituto Tecnico Commerciale "Alessandro Volta" e Liceo Scientifico "Piero Gobetti" di Bagno a Ripoli, Via Roma 77/A.

Durata della concessione: anni 3

Importo base contribuito annuale: Euro 8.000,00

in favore dell'Istituto Tecnico Commerciale "Alessandro Volta" (54%) e del Liceo Scientifico "Piero Gobetti" (46%), da destinarsi all'acquisto di attrezzature didattiche e a supporto della programmazione di attività didattiche.

1 - NORME GENERALI

La gara in argomento sarà disciplinata dal D. Lgs. del 12 aprile 2006 n.163 e dal Regolamento amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche approvato con D.I. n. 44/2001.

2 - AMMISSIONE ALLA GARA

Per essere ammesse a partecipare alla gara le ditte dovranno produrre, pena l'esclusione, i seguenti documenti:

- a) certificato della Camera di Commercio di data non anteriore a sei mesi, dalla data del presente bando di gara, dal quale risulti che la ditta non si trova in stato di amministrazione controllata, di liquidazione, di fallimento o concordato preventivo e che non è stata sottoposta ai summenzionati procedimenti negli ultimi 5 anni; tali documenti possono essere prodotti tramite dichiarazioni sostitutive di certificazioni, ai sensi dell'art. 1 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000;
- b) dichiarazione sostitutiva di notorietà, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, che nei propri confronti non sia stata emessa sentenza di condanna passata in giudicato, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per qualsiasi reato che incide sulla loro moralità professionale o per delitti finanziari;
- c) dichiarazione sostitutiva di notorietà, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse, secondo la legislazione italiana;
- d) dichiarazione sostitutiva di notorietà, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, attestante di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana;
- e) apposita certificazione rilasciata dagli uffici competenti dalla quale risulti l'ottemperanza alle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi dell'art. 17 L. n. 68 del 12.03.1999, oppure dichiarazione sostitutiva di certificazione del legale rappresentante che attesti di essere in regola con le norme medesime, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000;
- f) dichiarazione sostitutiva di notorietà, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, dalla quale risulti che la ditta non si trovi in alcuna delle condizioni previste dall'art. 2359 C.C. con altre ditte partecipanti alla presente gara;
- g) dichiarazione sostitutiva di notorietà dalla quale risulti di non aver subito da parte delle autorità competenti in materia igienico-sanitaria provvedimenti che abbiano comportato l'arresto, ammende o sanzioni amministrative pecuniarie pari o superiori a 9000 euro negli ultimi 5 anni.

2.1. Requisiti Professionali

- a) iscrizione alla Camera di Commercio da cui risulti l'esercizio dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande;
- b) il servizio dovrà essere svolto secondo le procedure previste dal sistema HACCP; la ditta dovrà presentare idonea certificazione rilasciata dalle competenti società di certificazione; qualora ne sia sprovvista dovrà presentare la domanda inoltrata alle suddette società con la quale si richiede la certificazione di data anteriore a quella prevista per la scadenza della presentazione della

domanda di partecipazione. In alternativa, in sede di presentazione di domanda di partecipazione, la ditta potrà presentare un piano particolareggiato di esecuzione del servizio in linea con la normativa HACPP, che sarà sottoposto all'approvazione del competente organo tecnico.

In caso di società, il possesso dei requisiti, di cui alle su indicate lettere a) e b), è richiesto facendo riferimento anche al solo legale rappresentante o ad altra persona specificamente preposta al servizio in oggetto; in questa ultima eventualità tale soggetto dovrà essere nominativamente indicato nella domanda di partecipazione.

2.2. Avvertenze

La mancanza o l'irregolare o l'incompleta presentazione dei documenti e/o delle dichiarazioni previste dalle lettere sopra indicate, nonché l'irregolare modalità di presentazione delle offerte comporterà l'esclusione dalla gara. Le dichiarazioni sostitutive di certificazione e quelle sostitutive di atti di notorietà, laddove elencate, possono essere rese secondo il fac-simile allegato "C". Le suddette dichiarazioni potranno essere sottoposte al controllo di veridicità da parte dell'Amministrazione procedente. Si rammenta pertanto che le eventuali omissioni o dichiarazioni mendaci saranno segnalate all'Autorità competente per l'accertamento di eventuali responsabilità penali (art. 76 D.P.R. 28.12.2000, n. 445). Si ricorda inoltre che la falsa dichiarazione costituisce causa di esclusione dalla partecipazione a successive gare (art. 38, lettera h) D.lgs. 163/2006 e s.m.i.). In ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese, nonché ai fini di accertare il rispetto delle condizioni di partecipazione, si potrà procedere a verifiche anche per i concorrenti non aggiudicatari.

La ditta vincitrice della gara, come determinata ai sensi di legge e dal presente bando, dovrà inoltrare nel termine previsto di gg. 20 tutti i documenti necessari alla comprova dei requisiti tecnico professionali dichiarati in sede di gara. In difetto l'Amministrazione procederà ai sensi di legge.

Si dà atto, inoltre, che la stipulazione della convenzione è subordinata agli adempimenti di cui alla legislazione antimafia, se ed in quanto applicabili.

L'aggiudicazione della gara è subordinata all'adozione di apposito provvedimento da parte dei competenti organi, cioè dai Consigli di Istituto delle due scuole, pertanto il verbale di gara non tiene luogo della convenzione. L'aggiudicazione diventa impegnativa per l'Amministrazione ad avvenuta esecutività del provvedimento che la dispone, mentre la ditta concorrente è vincolata sin dalla scadenza del termine per la presentazione dell'offerta.

La stipulazione della convenzione ha luogo entro il termine di giorni 30 dalla aggiudicazione.

Alla gara di cui trattasi si applicano tutte le norme contenute nel presente bando.

Le ditte con la semplice partecipazione alla gara accettano incondizionatamente tutte le norme contenute nel presente bando e negli allegati che ne costituiscono parte integrante. Si informa che, ai sensi dell'art. 13, comma 1 del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i (codice in materia di protezione dei dati personali), i dati forniti dai partecipanti alla gara sono necessari per la gestione del procedimento di gara e sono raccolti ed in parte pubblicati in applicazione delle vigenti norme. Sono riconosciuti ai concorrenti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs citato, esercitabili con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i.

Avverso il presente bando può essere presentato ricorso nei modi e nei termini fissati dalla L. 1034/1971 e s.m.i. presso il Tribunale Amministrativo Regionale competente per la Regione Toscana.

3 - OFFERTE

3.1. Modalità e termini per la partecipazione alla gara

Per prendere parte alla gara, le ditte dovranno far pervenire la propria offerta in plico sigillato, corredato della documentazione di seguito indicata, **entro e non oltre le ore 12 del giorno 3 settembre 2010** a pena di esclusione, al seguente indirizzo: **ITC "Alessandro Volta" Via Roma 77 – 50012 FIRENZE**, con la sola indicazione sul plico di

"GARA PER LA REALIZZAZIONE E GESTIONE DEL SERVIZIO BAR – RISTORO"

La consegna dovrà essere eseguita direttamente, tramite terze persone, o per posta, e potrà effettuarsi tutti i giorni di apertura degli uffici dalle ore 8.00 alle ore 13.00.

Per le domande di partecipazione pervenute in ritardo non sono ammessi reclami, giacché si considerano inviate a rischio dell'offerente e non farà fede la data del timbro postale.

Oltre il termine sopra indicato non sarà valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di un'offerta

precedente.

Informazioni sugli esiti della gara saranno disponibili all'Albo e sul sito internet dell'Istituto.

A mezzo di procura non potrà essere rappresentata in gara, dalla stessa persona, più di una ditta. Nel caso che la procura in questione sia conferita ad un amministratore o procuratore generale della ditta, la potestà relativa alla nomina a procuratore speciale deve risultare dal certificato della C.C.I.A.A. di cui alla lettera a) o da altro valido documento.

I documenti non in regola con il bollo saranno accettati e successivamente inviati al competente Ufficio del Registro per la regolarizzazione e l'applicazione delle eventuali pene pecuniarie previste dalla legge (art.19, 25 e 31 del D.P.R. 26/10/1972, n.642 e succ. modifiche).

Ai fini della partecipazione alla gara è consigliato prendere visione del locale presso il quale si svolgerà il servizio e degli impianti installati che saranno messi a disposizione della ditta; a tal fine si prega di prendere un appuntamento con l'Ufficio del Direttore SGA dell'ITC Volta al numero di tel. 055/630087 dalle ore 8.30 alle 13.30 dal lunedì al venerdì.

3.2. Modalità di presentazione dell'offerta

Nel suddetto plico, contenente tutta la documentazione da prodursi per la gara, dovranno essere inserite tre buste sigillate sulle quali dovranno risultare: il nome del soggetto concorrente e la dicitura relativa al contenuto specifico come sotto indicato.

Nelle singole buste non dovrà essere inserita documentazione non richiesta.

Le tre buste dovranno contenere:

Busta n. 1 - Documentazione amministrativa (dicitura da indicarsi sulla busta)

Dichiarazioni da allegare:

1. apposita dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante del quale deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità, presentata in carta libera e attestante i requisiti richiesti al precedente punto 2 - Ammissione - e quelli descritti di seguito:

- a) natura giuridica;
- b) denominazione;
- c) sede legale;
- d) data di inizio attività;
- e) oggetto attività;
- f) dati anagrafici del titolare, o degli amministratori, muniti di potere di rappresentanza;
- g) codice fiscale;
- h) partita IVA;

2. dovranno inoltre essere attestati i seguenti requisiti:

- a) che non sussistono le cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2000 e s.m.i.;
- b) di impegnarsi in caso di aggiudicazione a stipulare apposita convenzione con soggetto ONLUS per la gestione delle eccedenze alimentari ai sensi della L. 155/2003 "Disciplina della distribuzione dei prodotti alimentari ai fini della solidarietà sociale" (Legge del Buon Samaritano);
- c) di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a provvedere a tutti gli adempimenti necessari all'erogazione del servizio nel rispetto delle disposizioni amministrative e sanitarie vigenti in materia;
- d) di aver preso visione del capitolato d'oneri e in particolare di quanto previsto dal punto 43 al punto 46 e al punto 48, di conoscere e accettare tutte le condizioni che regolano l'erogazione del servizio e tutte le circostanze che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi;
- e) di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a stipulare le assicurazioni previste dal punto 47 del capitolato d'oneri.

Busta n. 2 - Offerta tecnica (dicitura da indicarsi sulla busta)

Tale busta dovrà contenere le informazioni richieste dall' **Allegato A**, corredate della eventuale documentazione e suddivisa nelle sezioni indicate nell'allegato stesso. L'assenza di informazioni relative ad una delle sezioni 1 (Progetto), 2 (Organizzazione del personale e del servizio) o 3 (Piano di sanificazione) determina la nullità dell'offerta e l'esclusione dal prosieguo della gara. L'offerta come sopra formulata dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto concorrente e in caso di raggruppamento temporaneo da ogni soggetto componente lo stesso. Si precisa che eventuali correzioni dovranno essere espressamente e specificamente confermate e sottoscritte, a pena di esclusione.

La mancata osservanza delle modalità richieste per la compilazione dell'offerta, la mancata

trasmissione di quanto richiesto, la presentazione di dichiarazioni non veritiere, comporteranno l'automatica esclusione dalla gara.

Busta n. 3 - Offerta economica (dicitura da indicarsi sulla busta)

L'offerta dovrà essere scritta in lingua italiana e resa legale mediante l'assolvimento dell'imposta di bollo pari a € 14,62 per ogni 4 facciate (sono esenti i soggetti onlus).

L'offerta economica dovrà essere espressa in termini di:

- presentazione del listino prezzi dei prodotti indicati nell' **Allegato B**
- importo del contributo annuo posto a base di gara.

Non sono ammesse offerte in ribasso sul contributo annuo.

Non sono ammesse offerte condizionate, parziali, alternative o incomplete. In particolare dovranno essere compilati tutti i campi dell'allegato A, pena l'applicazione della penalità indicata in calce sul prospetto medesimo.

L'offerta dovrà essere espressa oltre che in cifre anche in lettere. Nel caso di discordanza tra l'offerta espressa in cifre e quella in lettere sarà ritenuta valida quella più vantaggiosa per l'istituto.

3.3. Criteri di aggiudicazione

Per l'aggiudicazione del servizio oggetto della gara, si procederà secondo il criterio dell'offerta più vantaggiosa. Sarà considerata più vantaggiosa l'offerta che avrà conseguito il maggior punteggio. La valutazione sarà articolata su un punteggio massimo di 100 punti, da attribuirsi a ciascuna offerta validamente formulata e presentata, derivante dalla somma dei seguenti parametri:

Offerta tecnica - Punteggio massimo attribuibile: 50 punti

L'offerta tecnica si articola in 5 sezioni:

1	Progetto di risistemazione del locale (arredamento e attrezzature)	max 9 punti
2	Organizzazione del personale e del servizio (n° addetti alle diverse operazioni nei diversi turni)	max 9 punti
3	Piano di sanificazione (descrizione delle modalità, dei tempi e dei prodotti utilizzati)	max 9 punti
4	Curriculum aziendale	max 14 punti
5	Altre informazioni	max 9 punti

La valutazione verrà effettuata dalla commissione sulla base degli elementi e dei pesi illustrati nell'Allegato B.

Pertanto il punteggio totale sarà dato dalla somma dell'offerta economica (x + y) più il punteggio derivante dall'offerta tecnica.

Offerta economica - punteggio massimo attribuibile: 50 punti

Offerta economica 1 - Prezzi dei prodotti - Punteggio massimo attribuibile: 40 punti

Al presente bando si allega un listino dei prodotti con i coefficienti di ponderazione (Allegato A) sul quale verrà condotta la comparazione delle offerte. Nel listino dovrà essere indicata la marca del prodotto. Tutti i prodotti, comunque, dovranno essere di marche conosciute a livello nazionale e reperibili facilmente nei normali canali di distribuzione al pubblico. Per ciascuna offerta si determina il valore totale del paniere di prodotti (P_o) effettuando la sommatoria dei prezzi dei singoli prodotti per i rispettivi coefficienti.

Si procede all'attribuzione dei punteggi sulla base della seguente formula:

$$x = \left(\frac{P_m}{P_o} \right)^3 * 40$$

x = punteggio attribuibile all'offerta in esame relativo al prezzo dei prodotti

P_m = valore totale del paniere minore

P_o = valore totale del paniere dell'offerta da valutare

Offerta economica 2 - Contributo annuo - Punteggio massimo attribuibile: 10 punti

Si procede all'attribuzione dei punteggi sulla base della seguente formula:

$$y = \left(\frac{P_o}{P_M} \right) * 10$$

y = punteggio attribuibile all' offerta in esame per il contributo annuo

P_M= contributo annuo maggiore

P_o = contributo annuo dell'offerta da valutare

Le offerte considerate anormali saranno sottoposte a verifica ai sensi del D.Lgs. 163/2006.

4 - AGGIUDICAZIONE

Il giorno 10 SETTEMBRE 2010 alle ore 17.00 in apposita sala della sede dell'istituto "A.Volta", in seduta pubblica, constatata l'integrità dei plichi i Dirigenti Scolastici:

aprono i plichi e si verifica la presenza delle tre buste distinte da parte di ogni offerente, con le relative diciture, escludendo le offerte irregolari;

aprono le buste con la dicitura "Documentazione amministrativa" ammettendo o escludendo i concorrenti a seconda della regolarità o irregolarità accertata in base a quanto previsto dal presente Bando al punto 2;

aprono poi le buste con la dicitura "Offerta economica" e quelle con la dicitura "Offerta tecnica" per la verifica e la timbratura del contenuto;

La valutazione delle offerte verrà effettuata dalla commissione giudicatrice che procederà in una apposita seduta all'attribuzione del punteggio a ciascun concorrente per l'offerta tecnica con verbale sottoscritto e depositato agli atti della scuola. In successiva seduta la commissione procederà alla valutazione ed all'attribuzione del punteggio per l'offerta economica e alla formazione della graduatoria delle ditte offerenti.

L'aggiudicazione del servizio all'offerta più vantaggiosa sarà effettuata dai Consigli di Istituto dell'ITC "A. Volta" e del Liceo Scientifico "P. Gobetti" entro 30 giorni dal giorno di apertura dei plichi.

5 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della Legge 241/90, il responsabile del procedimento amministrativo si identifica con il Direttore SGA pro-tempore dell'ITC "A. Volta". In tema di diritto di accesso alla documentazione amministrativa, relativamente al procedimento di aggiudicazione, si applicano le norme dettate dalla suddetta legge e successive disposizioni applicative.

Si precisa che l'esercizio del diritto di accesso è subordinato ad una istanza in forma scritta in cui dovranno essere addotte le relative motivazioni.

Bagno a Ripoli, 23 luglio 2010

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
del Liceo Scientifico "Piero Gobetti"
Prof.ssa Clara Pistolesi

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
dell'ITC "Alessandro Volta"
Prof. Ivan Gottlieb

Allegati:

- Capitolato d'oneri
- Allegato A: contenuto dell'offerta tecnica
- Allegato B: listino dei prodotti con i coefficienti
- Allegato C: fac-simile dichiarazione sostitutiva