

L'anno duemilaotto, il giorno 26 del mese di Novembre, alle ore 15,30 nell'aula 3B , convocato con comunicazione del 19/11/2008, Prot.4741/C22b, si è riunito il Consiglio d'Istituto con il seguente o.d.g.:

1. **Lettura ed approvazione verbale seduta precedente;**
2. **Variazioni al Programma annuale;**
3. **Programmazione acquisti a.s. 2008/09;**
4. **Ratifica acquisti inferiori al limite dei duemila euro;**
5. **Convenzione per il ciclostile;**
6. **Bando per docenza esterna nei corsi di recupero;**
7. **Adozione P.O.F. e piano delle attività a.s. 2008/09;**
8. **Varie ed eventuali.**

Sono presenti:

il D.S. prof. Clara Pistolesi, i docenti proff. Valerio Del Nero, Maddalena Frascati, Silvia Gori, Marice Massai, Rosanna Pelatti, Roberta Pinzauti, Manuela Taddei, Stefano Zani, i sigg. Mauro Fabbri, Francesca Pieri Riillo, Vanna Vieri Marranci, gli studenti Tommaso Coppolaro, Valentina Vieri, la non docente sig.ra Tiziana Guerrini.

Sono assenti la sig. Ornella Modafferri Cappelli, il sig. Sauro Galli e gli studenti Giulio Aprin e Leonardo Bonghi.

Punto n. 1. Lettura ed approvazione verbale seduta precedente

La DS prof. Pistolesi, nel dare l'avvio ai lavori, chiede alla prof. Gori di leggere il verbale della precedente seduta.

Il verbale viene letto e approvato

con DELIBERA n. 52

all'unanimità.

Punto n. 2. Variazioni al Programma annuale

La D. S. prof. Pistolesi illustra in modo dettagliato le variazioni del Programma annuale 2008 di cui in allegato (cfr. all.1).

Il Consiglio all'unanimità

con DELIBERA n. 53

approva le variazioni del Programma annuale 2008.

Punto n. 3. **Programmazione acquisti a.s. 2008/09**

La D.S. prof. Pistolesi illustra l'elenco degli acquisti contenuto nel piano dell'anno scolastico 2008-09 (cfr. all.2).

Fa notare in modo particolare la richiesta in elenco per cinquanta monitor da utilizzare per il laboratorio di lingue, in quanto gli attuali mancano dei requisiti necessari a soddisfare la normativa europea in merito alla sicurezza. La prof. Gori chiede se i monitor ora in uso sono da considerarsi del tutto obsoleti e inadeguati o se, al contrario, può essere prevista altra forma di utilizzazione all'interno dell'istituto. Valentina Vieri propone di mettere in vendita i vecchi monitor su e-bay. Il sig. Fabbri suggerisce di chiedere un contributo alla Provincia per provvedere alla sostituzione. La D.S. prof. Pistolesi assicura che in caso di sostituzione sarà cercata la soluzione più idonea per la ricollocazione dei vecchi apparecchi; continua quindi nella descrizione dettagliata degli oggetti in elenco per l'acquisto.

La prof. Massai, a proposito del laboratorio di Fisica-Chimica, per il quale vengono richiesti apparecchiature e materiale vario, informa che, secondo la L.626, è da prevedere per gli studenti in laboratorio l'uso di camici e di occhiali. Suggerisce al proposito di prescrivere il possesso obbligatorio del camice per gli studenti che si iscrivono alla sezione di ampliamento dell'offerta formativa in Scienze. La prof. Frascati informa che esiste una tipologia di camici usa e getta, di cui la scuola potrebbe dotarsi senza far gravare sulle famiglie il peso dell'acquisto. E' tuttavia orientamento comune nel Consiglio affrontare il problema dei camici per l'accesso al laboratorio per il prossimo anno scolastico.

Relativamente all'anno in corso, il Consiglio

con DELIBERA n. 54

approva la prescrizione obbligatoria degli occhiali di protezione per tutti gli studenti che hanno accesso al laboratorio. Viene quindi deciso che ciascuno studente si doterà di occhiali personali di protezione.

La prof. Massai, a proposito delle norme sulla sicurezza contenute nella L. 626, ricorda che i collaboratori scolastici devono essere dotati di scarpe antiscivolo per attendere al loro lavoro.

Il Consiglio

con DELIBERA n. 55

approva il piano degli acquisti, specificando tuttavia che la tenda ignifuga oscurante per l'aula Perini debba essere anche fonoassorbente.

La prof. Frascati evidenzia il problema dello smaltimento dei rifiuti chimici: in merito a ciò, informa il Consiglio che, essendo all'istituto Volta già in atto una convenzione con una ditta specializzata che mensilmente provvede a raccogliere detti rifiuti, sarebbe opportuno chiedere di estendere il servizio anche al nostro liceo. La prof. Gori suggerisce di conferire alla D.S. prof. Pistolesi delega a interpellare esperti per lo smaltimento dei rifiuti chimici, chiedendo in primo luogo alla ditta che già presta il servizio all'istituto Volta, e quindi stipulare opportuna convenzione. Il Consiglio all'unanimità

con DELIBERA n. 56

delega la DS Prof. Pistolesi a provvedere nel modo più conveniente per lo smaltimento dei rifiuti chimici.

Punto n. 4. **Ratifica acquisti inferiori al limite dei duemila euro**

La D.S. prof. Pistolesi illustra al Consiglio l'elenco degli acquisti effettuati nell'anno scolastico 2008-9 per importi inferiori ai duemila euro (cfr.all.3).

In modo particolare fa notare la spesa di aggiustatura dei canestri per la palestra, conseguente a danneggiamenti subiti dagli attrezzi nell'occasione di un uso in prestito alla Provincia. Per tale riparazione, di cui si ritiene responsabile il personale addetto ai trasporti, è stato chiesto un contributo al Comune.

Il Consiglio all'unanimità

con DELIBERA n. 57

ratifica gli acquisti contenuti in elenco.

Punto n. 5. **Convenzione per il ciclostile**

La D.S. prof. Pistolesi illustra la convenzione che la ditta Ricoh propone per il noleggio e l'uso di un apparecchio per ciclostile; ricorda infatti che l'apparecchio di proprietà risulta fuori uso e gravemente usurato, tanto da esserne stata sconsigliata la riparazione. Precisa quindi che il costo, 450,00 euro annuali più I.V.A., comprende il noleggio dell'apparecchio, la manutenzione e la fornitura di toner; ogni copia realizzata avrà il costo di 0,002 euro. Restano a carico dell'utente la carta e la matrice.

Il Consiglio all'unanimità

con DELIBERA n. 58

approva le condizioni di convenzione con la ditta Ricoh.

La prof. Pelatti, facendosi portavoce di una richiesta condivisa da parecchi docenti, richiede una macchina fotocopiatrice per la sala insegnanti, data la difficoltà ad accedere alle macchine poste nei corridoi ad uso di docenti e studenti; in proposito si fa notare come tali macchine siano spesso mal funzionanti o addirittura fuori uso. Il prof. Zani suggerisce di rivedere la convenzione di noleggio delle fotocopiatrici, per esigere riparazioni tempestive in caso di guasto.

Il Consiglio all'unanimità

con DELIBERA n. 59

approva la richiesta di una nuova macchina per fotocopie.

La D. S., prof. Pistolesi, informa che per il prossimo anno scolastico organizzerà una migliore gestione per l'uso delle fotocopie e si ripropone di esaminare tra qualche mese il problema valutando la quantità prodotta. La prof. Pinzauti fa notare che la prassi della fotocopiatrice è diventata didatticamente indispensabile e che comunque esiste tra i docenti ed è praticata quotidianamente una convinta educazione al risparmio.

Punto n. 6 . Bando per docenza esterna nei corsi di recupero

La D. S., prof. Pistolesi, illustra al Consiglio il bando di selezione per il conferimento degli incarichi ad esperti che ne abbiano i titoli per eventuali corsi di recupero e potenziamento disciplinare di inglese, matematica, materie letterarie, tedesco, fisica, scienze, nonché per un corso di chimica in laboratorio e per la gestione di un'attività di teatro in lingua inglese (cfr. all.4).

Saranno preposti ad esaminare le offerte pervenute secondo le indicazioni contenute nel bando la D.S. prof. Pistolesi, i suoi collaboratori, proff. Gori e Massai e i responsabili dei dipartimenti disciplinari, secondo le discipline interessate.

Il Consiglio

con DELIBERA n. 60

approva il bando di selezione per il reclutamento di esperti.

Punto n. 7. Adozione P.O.F. e piano delle attività a.s. 2008/09

La D.S. prof. Pistolesi invita la prof. Massai ad illustrare il prospetto dei progetti didattici che il Collegio dei docenti u.s. ha approvato per l'anno scolastico 2008-09 (cfr. all.5).

La prof. Massai descrive sia i criteri di classificazione dei progetti secondo la tipologia di appartenenza sia i criteri di attuazione; informa quindi che alcuni dei progetti saranno realizzati previo contributo degli alunni. Riferisce altresì che, rispetto al totale delle proposte presentate in Collegio, un progetto non è stato approvato per limiti delle risorse economiche.

Il prof. Zani fa notare che il progetto *Europe*, n.43, classificato come progetto annuale per classe con il codice 5, ha i requisiti per essere considerato progetto europeo; verrà pertanto spostato nella tipologia che reca il codice 3c.

Viene quindi preso in esame il progetto *Ottantitalia*, n.29, diversamente da come previsto inizialmente, risulta attuabile senza contributo degli studenti, in quanto è progetto di classe, oltreché rivolto al territorio. Viene indicato altresì che devono essere integrati di alcune voci mancanti il progetto *Bullismo*, da rinominare come *Educazione alla convivenza*, n.6, *Educazione ambientale: non buttarti via*, n.24, *Rivista Metropoli*, n. 26 e *Giornalino scolastico*, n.38.

Il Consiglio all'unanimità

con DELIBERA n. 61

approva i progetti per l'anno scolastico 2008-09.

La D.S. prof. Pistolesi illustra al Consiglio il piano di lavoro degli ATA (cfr. all.6) e ne chiede l'approvazione.

Il Consiglio all'unanimità

con DELIBERA n. 62

approva il piano.

Punto n. 8 . Varie ed eventuali

La D.S. prof. Pistolesi invita i rappresentanti degli studenti ad indicare il loro rappresentante prescelto a far parte della Giunta esecutiva. Viene nominato membro della Giunta esecutiva Leonardo Bongi.

Alle ore 17,40, esauriti i punti all'ordine del giorno, la seduta è tolta.

Il Segretario

Silvia Gori

Il Presidente

Mauro Fabbri