

L'anno duemilaotto, il giorno 7 del mese di Novembre, alle ore 16,30 nell'aula 3B , convocato con comunicazione del 28/10/2008, Prot.4372/C22c, si è riunito il Consiglio d'Istituto con il seguente o.d.g.:

- 1. Lettura ed approvazione verbale seduta precedente;**
- 2. nomina commissione acquisti;**
- 3. discarico beni inventariati;**
- 4. aumento prezzi bar e revisione convenzione;**
- 5. revisione Regolamento d'Istituto;**
- 6. data elezioni scolastiche;**
- 7. calendario scolastico: proposta di modifica;**
- 8. orario di intervallo: proposta di modifica;**
- 9. orario ricevimento al pubblico Segreteria;**
- 10. danni provocati dall'occupazione studenti;**
- 11. Comunicazione del Presidente;**
- 12. Comunicazioni del Dirigente Scolastico;**

Sono presenti:

il D.S. prof. Clara Pistolesi, i docenti proff. Valerio Del Nero, Silvia Gori, Marice Massai, Rosanna Pelatti, Roberta Pinzauti, Manuela Taddei, Stefano Zani, i sigg. Mauro Fabbri, Ornella Modafferri Cappelli, Francesca Pieri Riillo, Vanna Vieri Marranci, gli studenti Giulio Aprin, Tommaso Coppolaro, Valentina Vieri, i non docenti sig. Sauro Galli e sig.ra Tiziana Guerrini.

Sono assenti la prof. Maddalena Frascati, e lo studente Leonardo Bonghi.

Punto n. 1. Lettura ed approvazione verbale seduta precedente

La prof. Pistolesi, nel dare l'avvio ai lavori, porge il benvenuto ai rappresentanti degli studenti nuovi eletti, che vengono invitati a presentarsi e a prendere posto nel Consiglio.

Chiede quindi alla prof. Gori di dare lettura del verbale della precedente seduta.

Il verbale viene letto e approvato

con delibera n. 41

all'unanimità.

Punto n. 2. Nomina commissione acquisti

La D. S. prof. Pistolesi informa il Consiglio di avere provveduto alla nomina di una commissione, preposta a fornire pareri e consulenze tecniche, svolgere ricerche di mercato, predisporre capitoli

e bandi di gara, valutare le offerte di acquisti e forniture, esaminare la documentazione ed accertarne la regolarità, eseguire le operazioni di collaudo dei beni acquistati, procedere alla valutazione dei materiali inservibili per il discarico inventariale. Detta commissione, la cui attività è limitata all'a.s. 2008-9, risulta composta dalla prof.ssa Clara Pistolesi, D. S., dai docenti proff. Paolo Boncinelli, Antonio Restivo, Giovanni De Lorenzo, Eliana Di Bella, dagli assistenti tecnici sig. Luigi Roseto e Massimo Bandinelli, dalla sig.ra Manuela Poggerini della Segreteria amministrativa. Per ulteriori dettagli in merito alla nomina e al funzionamento di detta commissione si rimanda all'allegato 1 del presente verbale.

Il Consiglio all'unanimità

Con delibera n. 42

approva la costituzione della commissione acquisti.

Punto n. 3. Discarico dei beni inventariati

La D. S. prof. Pistolesi illustra l'elenco dei beni contenuti in inventario del materiale non funzionante o obsoleto da scaricare (cfr. all.2).

Dato che uno dei beni predetti è l'apparecchio duplicatore Ricoh, utilizzato per ciclostile, ormai danneggiatosi in modo irreparabile, informa nell'occasione di stare procedendo alla stipula di una convenzione per il noleggio di apparecchio analogo ad uso dell'istituto.

Il Consiglio, preso atto dei materiali inventariati, all'unanimità

Con delibera n. 43

ne approva il discarico.

Punto n. 4. Aumento prezzi bar e revisione convenzione

La D. S., prof. Pistolesi, informa il Consiglio degli esiti della riunione della commissione Volta-Gobetti costituitasi per esaminare la convenzione per il bar con il sig. Ballerini e le richieste di aumento dei prezzi dal medesimo sig. Ballerini, titolare della ditta omonima avanzate. Per un resoconto dettagliato si rimanda al verbale della riunione, allegato 3 del presente verbale.

La Commissione, tenuto conto del fatto che la convenzione in atto risale a diversi anni addietro, senza che siano state apportate dal momento della stipula congrue modifiche, propone di dare disdetta alla Ditta Ballerini e di procedere all'indizione di una gara per l'a. s. 2009-2010.

Il Consiglio all'unanimità

Con delibera n. 44

approva di disdettare la convenzione con la Ditta Ballerini e di indire una nuova gara per il prossimo anno scolastico.

La D. S., prof. Pistolesi, informa altresì dei criteri che la Commissione propone per la formulazione del bando, ovvero richiedendo che venga aumentato il contributo annuale ai due istituti, che si indichino le grammature di massima degli ingredienti, che l'orario di apertura del servizio copra le attività scolastiche, che siano inseriti nella convenzione i distributori automatici posti all'interno degli istituti, che siano introdotti nuovi alimenti solo previa autorizzazione dei rispettivi Consigli di

Istituto, che si crei una commissione permanente quale referente per la ditta che si aggiudicherà l'appalto. Per l'anno scolastico in corso e fino all'espletamento delle procedure per la stipula di una nuova convenzione, la commissione propone di autorizzare l'aumento dei prezzi come richiesto dalla ditta Ballerini, ad esclusione delle bibite confezionate. Tale autorizzazione dovrebbe tuttavia essere subordinata all'aumento del dieci per cento sui contributi concessi dalla ditta Ballerini ai due istituti.

Dopo breve dibattito in merito, il Consiglio all'unanimità

Con delibera n. 45

approva le proposte della commissione. Suggestisce tuttavia che l'autorizzazione all'introduzione dei nuovi eventuali alimenti sia demandata dai due Consigli di Istituto alla commissione referente, che eserciterà quindi anche funzione di controllo.

Punto n. 5. **Revisione Regolamento d'Istituto**

Il prof. Zani, in quanto membro della commissione costituitasi per la revisione del Regolamento di Istituto, dà relazione al Consiglio dei lavori svolti dalla commissione medesima nella sua prima riunione tenutasi in data 5 Novembre 2008. Si propone di aggiungere al Regolamento attuale a completamento del punto 10.8.4 la seguente dicitura (cfr. all.4):

Le deliberazioni assunte dall'Organo di garanzia sono valide se al momento della convocazione risulta presente almeno un membro per ciascuna componente. Nelle votazioni non è consentita l'astensione.

L'Organo di garanzia dovrà esprimersi sul ricorso entro i successivi dieci giorni. Qualora l'Organo di garanzia non decida entro tale termine, la sanzione non potrà che ritenersi confermata.

Si propone quindi di aggiungere il punto 10.8.5 come segue:

Nel caso si ravvisi violazione dello Statuto nella conferma della sanzione da parte dell'Organo di garanzia, si può presentare ricorso al Direttore dell'Ufficio Scolastico Regionale entro quindici giorni dalla data dell'irrogazione della sanzione.

Il Consiglio, dopo attento esame, propone di aggiungere al punto di cui sopra il periodo che segue:

L'Organo di garanzia regionale ha trenta giorni di tempo dalla presentazione del ricorso per esprimere il proprio parere; in mancanza di tale parere entro i termini prescritti, il Direttore dell'Ufficio Scolastico Regionale può procedere a decisione autonoma.

Il Consiglio all'unanimità

Con delibera n. 46

approva le integrazioni proposte.

La D. S., prof. Pistolesi, illustra quindi la necessità di integrare la parte finale al punto 10.10.1 **Mancanze disciplinari e sanzioni** relativamente ai comportamenti da correggere e alle sanzioni che per ciascun tipo di comportamento devono essere comminate; a tale scopo fa riferimento a quanto prescrive lo Statuto delle studentesse e degli studenti in merito come modificato dal D.P.R. n.235 del 21/11/07 e alla Nota del Ministro n.3602/80 del 31/7/08. Pertanto invita il Consiglio a prendere visione dei documenti citati e la commissione a riunirsi nuovamente per elaborare ulteriori proposte di integrazione. La prof. Massai riferisce a tal proposito del lavoro della commissione valutazione, di cui fa parte, in merito all'elaborazione dei criteri atti a stabilire il voto di condotta, secondo quanto prescrive la legge 30 Ottobre 2008 n.169; fa notare quindi l'opportunità di operare

in conformità per le commissioni Regolamento e Valutazione, occorrendo necessariamente assoluta coerenza tra le modalità di attribuzione del voto di condotta e la valutazione dei comportamenti soggetti a sanzioni.

La D. S., prof. Pistolesi, richiama quindi sulla questione del Patto educativo, da sottoporre alle famiglie degli studenti, come prescritto dallo Statuto delle studentesse e degli studenti, e dà lettura di un modello predisposto allo scopo, che propone di consegnare ai genitori a partire dai ricevimenti pomeridiani dei prossimi 17 e 18 Novembre (all. n. 5).

Il Consiglio all'unanimità

Con delibera n. 47

approva il documento proposto per la sottoscrizione del Patto educativo tra scuola e famiglia.

Punto n. 6 . Data elezioni scolastiche

La D. S., prof. Pistolesi, chiede al Consiglio la ratifica per l'avvenuta modifica della data delle elezioni scolastiche, indette dal Consiglio medesimo per il 13 ottobre u. s., ma differite al 24 ottobre data l'agitazione studentesca culminata nell'occupazione dell'istituto. Il Consiglio

Con delibera n. 48

ratifica l'avvenuto differimento delle elezioni scolastiche, svoltesi in data 24 Ottobre sia per la componente studenti sia per la componente genitori.

Punto n. 7. Calendario scolastico: proposta di modifica
--

La D. S., prof. Pistolesi, riferisce che il Collegio dei docenti del 21 Ottobre u.s. ha proposto di modificare il calendario scolastico nell'intento di recuperare i due giorni di lezione perduti per via dell'occupazione degli studenti: chiede a tale scopo di procrastinare l'inizio delle vacanze di Natale, stabilito dal calendario regionale per il 22 Dicembre, al 24 Dicembre. Il Collegio, avanzando questa ipotesi, anziché quella di un eventuale recupero sulla settimana di pausa prevista per Febbraio, vuole sottolinearne la valenza didattica, data l'opportunità di far incidere detto recupero sul trimestre, decurtato dei giorni di mancata lezione. Il Presidente del Consiglio d'istituto, sig. Fabbri, esprime la sua totale approvazione e gli studenti rappresentanti dichiarano piena consapevolezza della necessità di tale operazione.

Il Consiglio all'unanimità

Con delibera n. 49

Approva di spostare il termine delle lezioni prima delle vacanze di Natale al 23 Dicembre.

La D. S. aggiunge altresì che nei due giorni 22 e 23, in cui si terrà lezione regolare, saranno consegnate le pagelle trimestrali e non sarà prevista alcuna forma di lectio brevis per il 23. Invita pertanto gli studenti a comunicare ai compagni la necessità di accettare responsabilmente la delibera del Consiglio, frequentando regolarmente.

Punto n. 8 . Orario di intervallo: proposta di modifica

La D. S., prof. Pistolesi, informa il Consiglio della richiesta da parte del Collegio dei docenti, che si è espresso con votazione a maggioranza, e degli studenti che hanno raccolto firme per un'istanza scritta, di riportare l'orario della ricreazione scolastica tra la terza e la quarta ora di lezione, annullando quindi la modifica apportata recentemente secondo la delibera n. 39 di questo Consiglio.

La prof. Pelatti suggerisce una diversa scansione oraria per far sì che i quindici minuti di intervallo siano distribuiti su tre ore e non solo su due; la proposta si configura come segue:

prima ora: 8,15- 9,15
seconda ora 9,15-10,10
terza ora: 10,10-11,05

intervallo: 11,05-11,20

quarta ora 11,20-12,15
quinta ora: 12,15-13,15
sesta ora 13,15-14,15

Il Consiglio all'unanimità

Con delibera n. 50

Approva la scansione oraria sopra descritta.

La D. S., prof. Clara Pistolesi, comunica che la modifica andrà comunque in vigore a partire da Lunedì 17 p. v., perché sia possibile fornire a tutte le componenti della scuola comunicazione adeguata.

Punto n. 9 . Orario ricevimento al pubblico Segreteria

La D. S., prof. Pistolesi, informa il Consiglio che sono pervenute richieste da parte delle famiglie perché gli uffici di Segreteria osservino orari più flessibili, dalle 8,00 a metà mattinata e nella seconda parte della mattina fino alle 13,00 circa in modo che sia data ampia possibilità di conciliare la prestazione dei servizi con le esigenze lavorative di ognuno.

Il Consiglio prende atto della richiesta e delega

Con delibera n. 51

la D. S. invitandola a provvedere affinché si trovi la soluzione più conforme alle esigenze delle famiglie e allo svolgimento delle attività di Segreteria.

Punto n. 10 . Danni provocati dall'occupazione studenti

La D. S., prof. Pistolesi, dà lettura dell'elenco del materiale danneggiato o asportato durante l'occupazione degli studenti (cfr. all. n. 6), quindi apre il dibattito in merito all'indennizzo da richiedere agli studenti.

Il sig. Fabbri, ritenendo assolutamente necessario procedere in modo tale che venga ribadita tra gli studenti l'assunzione di responsabilità, propone che si richieda un'autotassazione volontaria per risarcimento di danni in misura non inferiore ai tre euro per ciascun studente.

La prof. Massai suggerisce che sia fatta preventivamente una stima dei danni provocati in modo da poter richiedere congruo indennizzo; a questa proposta viene obiettato che è conveniente agire tempestivamente con una richiesta forfettaria ma immediata. Le modalità di raccolta della somma predetta saranno stabilite nel comitato degli studenti che sarà riunito dalla Preside lunedì 10 p.v.; gli studenti rappresentanti del Consiglio di Istituto si faranno carico di effettuare un versamento dell'intero importo raccolto nell'Istituto sul c.c. postale del Liceo.

Il prof. Del Nero invita gli studenti, oltre a procedere con solerzia alla riparazione, a cogliere l'occasione per riflettere e discutere politicamente dei danneggiamenti avvenuti.

Alle ore 19, 15, esauriti i punti all'ordine del giorno, la seduta è tolta.

Il Segretario

Silvia Gori

Il Presidente

Mauro Fabbri